

Số: /KH-UBND

Cẩm Mỹ, ngày tháng năm 2026

KẾ HOẠCH
Truyền thông về trợ giúp pháp lý năm 2026 trên địa bàn xã Cẩm Mỹ

Căn cứ Luật Trợ giúp pháp lý năm 2017;

Căn cứ Nghị định số 144/2017/NĐ-CP ngày 15/12/2017 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Trợ giúp pháp lý;

Căn cứ Thông tư số 08/2017/TT-BTP ngày 15/11/2017 của Bộ Tư pháp quy định chi tiết một số điều của luật trợ giúp pháp lý;

Căn cứ Thông tư số 12/2018/TT-BTP ngày 28/8/2018 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp hướng dẫn một số hoạt động nghiệp vụ và quản lý chất lượng vụ việc trợ giúp pháp lý.

UBND xã Cẩm Mỹ xây dựng Kế hoạch truyền thông về trợ giúp pháp lý năm 2026 trên địa bàn xã, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Truyền thông về Luật Trợ giúp pháp lý năm 2017 và các văn bản hướng dẫn thi hành; các hoạt động trợ giúp pháp lý trên địa bàn xã cho người dân tại cơ sở.

- Nâng cao nhận thức của người dân, đặc biệt là người thuộc diện được trợ giúp pháp lý (hộ gia đình chính sách, gia đình neo đơn, hộ gia đình có hoàn cảnh kinh tế khó khăn, đồng bào dân tộc thiểu số, người yếu thế và các đối tượng được trợ giúp pháp lý khác trên địa bàn xã) hiểu về quyền được trợ giúp pháp lý và địa chỉ liên hệ khi có nhu cầu trợ giúp pháp lý.

- Tăng cường khả năng tiếp cận dịch vụ trợ giúp pháp lý cho người dân trên địa bàn xã; góp phần bảo đảm quyền con người, quyền công dân, giữ vững an ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội.

2. Yêu cầu

- Hoạt động truyền thông về trợ giúp pháp lý tại cơ sở phải đảm bảo đúng đối tượng, nhất là người thuộc diện được trợ giúp pháp lý miễn phí.

- Hình thức truyền thông đa dạng, linh hoạt, tăng cường ứng dụng công

nghệ thông tin và lồng ghép với các hoạt động phổ biến, giáo dục pháp luật khác.

- Đảm bảo sự phối hợp chặt chẽ, đồng bộ, hiệu quả giữa các cơ quan, đơn vị trong việc triển khai thực hiện Kế hoạch.

II. ĐỐI TƯỢNG, NỘI DUNG THỜI GIAN THỰC HIỆN

1. Đối tượng truyền thông

Người thuộc hộ gia đình chính sách, gia đình neo đơn, người cao tuổi, hộ gia đình có hoàn cảnh kinh tế khó khăn, đồng bào dân tộc thiểu số, người yếu thế, các đối tượng được trợ giúp pháp lý khác trên địa bàn xã theo quy định tại Điều 7 Luật Trợ giúp pháp lý năm 2017.

2. Nội dung truyền thông

2.1. Phổ biến những nội dung cơ bản của Luật Trợ giúp pháp lý và các văn bản pháp luật liên quan

Tập trung vào các nội dung như: quyền và nghĩa vụ của người được trợ giúp pháp lý; đối tượng được trợ giúp pháp lý miễn phí và phạm vi vụ việc được trợ giúp.

- Đơn vị chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND xã, Trung tâm Dịch vụ tổng hợp xã.

- Đơn vị phối hợp: Các phòng chuyên môn, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam xã và các tổ chức thành viên.

- Thời gian thực hiện: Trong năm 2026.

2.2. Xây dựng chuyên mục chính sách pháp luật về trợ giúp pháp lý trên Trang thông tin điện tử kết hợp với các kênh truyền thông trên mạng xã hội để lan tỏa sâu rộng chính sách trợ giúp pháp lý

- Đơn vị chủ trì: Trung tâm Dịch vụ tổng hợp xã; Phòng Văn hóa - xã hội xã.

- Đơn vị phối hợp: Các phòng chuyên môn, Trung tâm Phục vụ hành chính công xã.

- Thời gian thực hiện: Trong năm 2026.

2.3. Hướng dẫn, cung cấp thông tin về trợ giúp pháp lý, giới thiệu địa chỉ, số điện thoại, đầu mối liên hệ của Trung tâm Trợ giúp pháp lý nhà nước và điểm tiếp nhận tại xã

- Đơn vị chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND xã, Trung tâm Phục vụ

hành chính công xã.

- Đơn vị phối hợp: Công an xã, các phòng chuyên môn, Trưởng các ấp trên địa bàn xã.

- Thời gian thực hiện: Trong năm 2026.

2.4. Phối hợp truyền thông về trợ giúp pháp lý theo yêu cầu của Sở Tư pháp, Trung tâm Trợ giúp pháp lý Nhà nước

- Đơn vị chủ trì: Văn phòng HĐND và UBND xã.

- Đơn vị phối hợp: Các cơ quan, đơn vị có liên quan, Trưởng các ấp trên địa bàn xã.

- Thời gian thực hiện: Khi có yêu cầu của Sở Tư pháp, Trung tâm Trợ giúp pháp lý Nhà nước.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện Kế hoạch này được bố trí từ nguồn giao dự toán năm 2026 cho các cơ quan, đơn vị theo quy định của Luật Ngân sách nhà nước và các nguồn huy động khác (nếu có).

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân xã

Chủ trì thực hiện việc trợ giúp pháp lý cho các đối tượng yếu thế trên địa bàn xã thông qua nghiệp vụ đăng ký, giải quyết các hồ sơ hộ tịch, nuôi con nuôi. Theo dõi, đôn đốc việc triển khai và bảo đảm chế độ thông tin, báo cáo đúng quy định; đảm bảo Kế hoạch được thực hiện đầy đủ, hiệu quả, đúng tiến độ.

2. Phòng Văn hoá - Xã hội xã

Triển khai các quy định về Trợ giúp pháp lý đến gia đình chính sách, gia đình có hoàn cảnh khó khăn, người cao tuổi, người đang hưởng bảo trợ xã hội.... trên địa bàn xã.

3. Trung tâm Dịch vụ tổng hợp xã

Thực hiện xây dựng các chuyên mục chính sách pháp luật, các video về đối tượng được hưởng trợ giúp pháp lý, quyền và nghĩa vụ của người dân khi thực hiện trợ giúp pháp lý trên các trang mạng xã hội của xã. Phối hợp với Phòng Văn hóa - xã hội xã thực hiện đăng tải các chuyên mục, video lên Trang thông tin điện tử của xã.

4. Trung tâm Phục vụ hành chính công xã

Hướng dẫn người dân khi liên hệ các thủ tục hành chính có nhu cầu Trợ

giúp pháp lý đến Chi nhánh Trợ giúp pháp lý số 2 thuộc Trung tâm Trợ giúp pháp lý Nhà nước số 1, lập sổ theo dõi, ghi chép cụ thể các thông tin của người được giới thiệu Trợ giúp pháp lý, gửi danh sách về UBND xã qua Văn phòng HĐND và UBND xã *trước ngày 31/10/2026*.

5. Trưởng các ấp trên địa bàn xã

Triển khai các hoạt động truyền thông về trợ giúp pháp lý tại Kế hoạch này, giới thiệu người dân có nhu cầu trợ giúp pháp lý đến Chi nhánh Trợ giúp pháp lý số 2 thuộc Trung tâm Trợ giúp pháp lý Nhà nước số 1 để được hỗ trợ.

6. Đề nghị Ủy ban Mặt trận tổ quốc Việt Nam xã và các tổ chức thành viên

Phối hợp truyền thông về trợ giúp pháp lý đến toàn thể nhân dân trên địa bàn xã.

Trên đây là Kế hoạch truyền thông về Trợ giúp pháp lý năm 2026 trên địa bàn xã Cẩm Mỹ. Đề nghị các cơ quan, đơn vị triển khai thực hiện, trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc báo cáo về UBND xã (*qua Văn phòng HĐND và UBND xã*) để được xem xét, giải quyết./.

Nơi nhận:

- Sở Tư pháp thành phố Đồng Nai;
 - TT. Đảng ủy xã,
 - TT. HĐND xã;
 - TT. UBND xã;
 - Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND xã;
 - Các Phòng chuyên môn xã;
 - Các đơn vị thuộc xã;
 - Trưởng các ấp trên địa bàn xã;
 - Chánh, các PVP. HĐND và UBND xã;
 - Lưu VT, VP.
- (Phượng)

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Ngô Hữu Phụng