

UBND HUYỆN CẨM MỸ
TRƯỜNG TH NHÂN NGHĨA

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 20/TB-THNN

Nhân Nghĩa, ngày 05 tháng 12 năm 2024

THÔNG BÁO

Kế hoạch tuyển dụng viên chức (đợt 2) Trường Tiểu học Nhân Nghĩa, xã Nhân Nghĩa năm 2024

Căn cứ Luật Viên chức số 58/2010/QH12 ngày 15 tháng 11 năm 2010;

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/5/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Nghị định 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Thông tư 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của Bộ Trưởng Bộ Nội vụ ban hành Quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; Nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức;

Căn cứ Thông tư số 20/2023/TT-BGDĐT ngày 30/10/2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn về vị trí việc làm, cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp và định mức số lượng người làm việc trong các cơ sở giáo dục phổ thông công lập;

Căn cứ Thông tư số 02/2021/TT-BGDĐT ngày 02/02/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương viên chức giảng dạy trong các Trường tiểu học công lập;

Căn cứ Quyết định 53/2021/QĐ-UBND ngày 26/11/2021 của UBND tỉnh Đồng Nai, Quyết định ban hành Quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức trên địa bàn tỉnh Đồng Nai;

Căn cứ Quyết định 55/QĐ-UBND ngày 31/01/2024 của UBND huyện Cẩm Mỹ về việc phân bổ số lượng biên chế viên chức cho các đơn vị trường học thuộc huyện năm 2024;

Căn cứ văn bản 7712/UBND-NC ngày 26/8/2022 của UBND huyện Cẩm Mỹ về việc triển khai tuyển dụng biên chế giáo viên mầm non, phổ thông trên địa bàn huyện;

Căn cứ Quyết định 102/QĐ-UBND ngày 20/03/2024 của UBND huyện Cẩm Mỹ về việc phê duyệt đề án vị trí việc làm của các Trường Tiểu học thuộc UBND huyện năm 2024;



Căn cứ Quyết định số 750/QĐ-UBND ngày 04/12/2024 của UBND huyện Cẩm Mỹ phê duyệt kế hoạch tuyển dụng viên chức của Trường tiểu học Nhân Nghĩa, xã Nhân Nghĩa năm 2024.

Căn cứ kế hoạch 108/KH-THNN ngày 19/11/2024 kế hoạch tuyển dụng viên chức (đợt 2) năm 2024 Trường Tiểu học Nhân Nghĩa.

Trường Tiểu học Nhân nghĩa thông báo tuyển dụng viên chức (đợt 2) năm 2024 cụ thể như sau:

1.Số lượng người làm việc cần tuyển ứng với từng vị trí việc làm: 02

2.Số lượng vị trí việc làm thực hiện việc xét tuyển: 02, cụ thể:

Trên cơ sở nhu cầu vị trí việc làm và các văn bản quy định. Trường Tiểu học Nhân Nghĩa xác định số lượng viên chức cần tuyển dụng là 02 người, trong đó giáo viên 02, cụ thể:

STT	Vị trí việc làm	Chức danh nghề nghiệp		Trình độ Chuyên môn	Số lượng cần tuyển
		Hạng	Mã số		
01	Giáo viên Tiểu học	Giáo viên Tiểu học hạng III	V.07.03.29	Có bằng cử nhân trở lên thuộc ngành đào tạo giáo viên đối với giáo viên Tiểu học	01
02	Giáo viên Tiểu học (môn âm nhạc)	Giáo viên Tiểu học hạng III	V.07.03.29	Có bằng cử nhân trở lên thuộc ngành đào tạo giáo viên âm nhạc	01
Tổng cộng					02

3. Tiêu chuẩn, điều kiện đăng ký dự tuyển

3.1. Điều kiện chung đăng ký dự tuyển

Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức:

- a) Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- b) Từ đủ 18 tuổi trở lên và trong độ tuổi lao động theo quy định của Bộ luật lao động hiện hành;
- c) Có Phiếu đăng ký dự tuyển;
- d) Có lý lịch rõ ràng;
- đ) Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo, chứng chỉ hành nghề hoặc có năng khiếu, kỹ năng phù hợp với vị trí việc làm;
- e) Đủ sức khoẻ để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ;
- g) Đáp ứng các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí việc làm do đơn vị sự nghiệp công lập xác định nhưng không được trái với quy định của pháp luật.

không phân biệt loại hình đào tạo, văn bằng, chứng chỉ, trường công lập, trường ngoài công lập.

3.2. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức

- a) Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- b) Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

4. Yêu cầu về trình độ chuyên môn, nghiệp vụ

Căn cứ Thông tư số 02/2021/TT-BGDĐT ngày 02/02/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định mã số, tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp và bổ nhiệm, xếp lương viên chức giảng dạy trong các cơ sở giáo dục Tiểu học công lập, yêu cầu thí sinh dự tuyển cần có đủ các điều kiện theo quy định sau:

Có bằng cử nhân trở lên thuộc ngành đào tạo giáo viên phù hợp vị trí dự tuyển giáo viên Tiểu học. Trường hợp môn học chưa đủ giáo viên có bằng cử nhân thuộc ngành đào tạo giáo viên thì phải có bằng cử nhân chuyên ngành phù hợp và có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm dành cho giáo viên Tiểu học theo chương trình do Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành.

5. Hình thức, cách thức tuyển dụng

5.1. Nội dung tuyển dụng: Việc tuyển dụng viên chức thông qua hình thức xét tuyển theo 2 vòng.

5.1.1. Vòng 1

Kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển đăng ký tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm, nếu phù hợp thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

Chậm nhất là 05 ngày làm việc sau ngày kết thúc việc kiểm tra điều kiện, tiêu chuẩn của người dự tuyển tại vòng 1, người đứng đầu đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức phải thông báo triệu tập thí sinh tham dự vòng 2 đồng thời đăng tải trên trang thông tin điện tử và niêm yết công khai tại trụ sở làm việc.

Chậm nhất là 15 ngày sau ngày thông báo triệu tập thí sinh được tham dự vòng 2 thì phải tiến hành tổ chức xét tuyển vòng 2.

5.1.2. Vòng 2

Thi môn nghiệp vụ chuyên ngành

Chậm nhất 05 ngày làm việc kể từ ngày kết thúc việc chấm thi vòng 1, Hội đồng tuyển dụng phải lập danh sách và thông báo triệu tập thí sinh đủ điều kiện dự thi vòng 2, đồng thời đăng tải trên trang thông tin điện tử hoặc cổng thông tin điện tử và niêm yết công khai tại trụ sở làm việc của cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng.

Chậm nhất 15 ngày kể từ ngày thông báo triệu tập thí sinh được tham dự vòng 2, Hội đồng tuyển dụng phải tiến hành tổ chức thi vòng 2.



5.2. Nội dung thi

Thi thực hành giảng dạy đối với vị trí viên chức giảng dạy để kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển.

Điểm thực hành được tính theo thang điểm 100.

Thời gian thi thực hành giảng dạy: từ 35-40 phút.

Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả thi thực hành giảng dạy.

6. Xác định người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển viên chức

a) Người trúng tuyển trong kỳ thi tuyển viên chức phải có đủ các điều kiện sau:

Có kết quả điểm thi tại vòng 2 đạt từ 50 điểm trở lên.

Có số điểm vòng 2 cộng với điểm ưu tiên quy định tại Điều 6 Nghị định 115/2020/NĐ-CP (nếu có) cao hơn lấy theo thứ tự điểm từ cao xuống thấp trong chỉ tiêu được tuyển dụng của từng vị trí việc làm.

b) Trường hợp có từ 02 người trở lên có tổng số điểm tính theo quy định bằng nhau ở chỉ tiêu cuối cùng của vị trí việc làm cần tuyển thì người có kết quả điểm thi vòng 2 cao hơn là người trúng tuyển; nếu vẫn không xác định được thì người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức quyết định người trúng tuyển.

c) Người không trúng tuyển trong kỳ thi tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả thi tuyển cho các kỳ thi tuyển lần sau.

7. Đối tượng thuộc diện ưu tiên trong xét tuyển viên chức

a) Anh hùng Lực lượng vũ trang, Anh hùng Lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: Được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

b) Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp phục viên, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, học viên tốt nghiệp đào tạo sĩ quan dự bị, tốt nghiệp đào tạo chỉ huy trưởng Ban chỉ huy quân sự cấp xã ngành quân sự cơ sở được phong quân hàm sĩ quan dự bị đã đăng ký ngạch sĩ quan dự bị, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: Được cộng 5 điểm vào kết quả điểm vòng 2;

c) Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong: Được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm vòng 2.

d) Cán bộ công đoàn trưởng thành từ cơ sở, trong phong trào công nhân được cộng 1,5 điểm vào kết quả vòng 2.

đ) Trường hợp người dự xét tuyển thuộc nhiều diện ưu tiên theo quy định thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm vòng 2

8. Thời hạn, địa chỉ và địa điểm tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển, số

điện thoại di động hoặc cố định của cá nhân, bộ phận được phân công tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển

8.1. Thời gian tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển

Từ ngày 06/12/2024 đến hết ngày 05/01/2025. Tiếp nhận trong giờ làm việc từ thứ hai đến thứ sáu hàng tuần. Thời gian được tính là còn trong thời hạn nhận Phiếu đăng ký dự tuyển tính theo ngày Trường Tiểu học Nhân Nghĩa nhận được Phiếu đăng ký dự tuyển.

Người đăng ký dự tuyển nộp Phiếu đăng ký dự tuyển theo mẫu được ban hành kèm theo Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ, đồng thời chịu trách nhiệm về tính chính xác nội dung, thông tin trên Phiếu đăng ký dự tuyển.

8.2. Hình thức nộp

Nộp trực tiếp tại văn phòng Trường Tiểu học Nhân Nghĩa, địa chỉ: Ấp Cam Tiên, xã Nhân Nghĩa, huyện Cẩm Mỹ, tỉnh Đồng Nai.

Số điện thoại liên hệ Hiệu trưởng: 0982.060978 (hoặc Văn thư: 0334.993.468).

Nộp qua đường Bưu điện về Trường Tiểu học Nhân Nghĩa, địa chỉ: Ấp Cam Tiên, xã Nhân Nghĩa, huyện Cẩm Mỹ, tỉnh Đồng Nai.

9. Lệ phí tuyển dụng

Thực hiện theo mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng theo quy định tại Thông tư số 92/2021/TT-BTC ngày 28/10/2021 của Bộ Tài chính. Cụ thể: Dưới 100 thí sinh: 500.000 đồng/thí sinh.

Trên đây là thông báo tuyển dụng viên chức (đợt 2) năm 2024 của Trường Tiểu học Nhân nghĩa.

Mọi thắc mắc về hồ sơ xin liên hệ SĐT: 0334.993.468 (Văn thư)/.

Nơi nhận:

- UBND huyện;
- Phòng Nội vụ huyện;
- Phòng Giáo dục và Đào tạo;
- Phòng VHHT-TT huyện (Đăng tải trên trang TT của huyện);
- Đài phát thanh xã/ Nhà thông báo;
- Niêm yết trên Fanpage;
- Niêm yết bảng tin 30 ngày
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Trương Thị Mỹ Châu