

Số: 3H /KH-UBND

Cẩm Mỹ, ngày 05 tháng 02 năm 2021

KẾ HOẠCH

Kiểm tra công tác cải cách hành chính, kiểm soát TTHC năm 2021

Thực hiện Kế hoạch cải cách hành chính của huyện năm 2021; Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện ban hành kế hoạch kiểm tra công tác cải cách hành chính, kiểm soát TTHC năm 2021, như sau:

I. MỤC ĐÍCH - YÊU CẦU

1. Mục đích

- Đánh giá chất lượng, tiến độ thực hiện các nhiệm vụ CCHC, kiểm soát TTHC rà soát những thuận lợi, khó khăn; kịp thời có những chỉ đạo, giải pháp nhằm hoàn thành tốt công tác CCHC và kiểm soát TTHC năm 2021.

- Làm cơ sở để đánh giá Bộ Chỉ số CCHC và Chính quyền cơ sở, bình xét thi đua, khen thưởng năm 2021.

2. Yêu cầu

- Công tác kiểm tra cải cách hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính cần triển khai hiệu quả, thực chất, khắc phục tình trạng làm cho đạt chỉ tiêu, còn mang tính hình thức; kịp thời đôn đốc, nhắc nhở các đơn vị tích cực triển khai nhiệm vụ cải cách hành chính, kiểm soát TTHC theo chỉ đạo của Chủ tịch UBND huyện.

- Công tác kiểm tra phải có trọng tâm, trọng điểm; tập trung kiểm tra công tác lãnh đạo, chỉ đạo, tổ chức triển khai cải cách hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính, ứng dụng công nghệ thông tin vào cải cách hành chính; tiếp nhận, giải quyết TTHC cho người dân, doanh nghiệp; chú trọng kiểm tra các lĩnh vực: đất đai, đăng ký kinh doanh, tư pháp hộ tịch, xây dựng.

- Quá trình kiểm tra phải đảm bảo khách quan, không làm ảnh hưởng đến hoạt động của các cơ quan, đơn vị.

II. NỘI DUNG KIỂM TRA

1. Kiểm tra công tác chỉ đạo, điều hành

a. Kết quả tổ chức triển khai thực hiện các nội dung, mục tiêu theo chỉ đạo của Chủ tịch UBND huyện tại các Văn bản:

+ Kế hoạch CCHC năm 2021, Kế hoạch kiểm soát TTHC năm 2021, Kế hoạch ứng dụng công nghệ thông tin năm 2021. Kế hoạch thông tin tuyên truyền



CCHC năm 2021 và các kết luận, chỉ đạo của Huyện ủy, UBND, Chủ tịch UBND huyện về cải cách hành chính.

- Kiểm tra trách nhiệm người đứng đầu trong việc triển khai các nhiệm vụ CCHC, nhất là thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông hiện đại.

2. Kiểm tra kết quả thực hiện các nhiệm vụ về CCHC

- Việc tổ chức thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông, nhất là tại UBND các xã.

- Việc tuân thủ quy định tiếp nhận và giải quyết TTHC tại cơ quan, đơn vị, UBND các xã; kiểm tra trực tiếp một số hồ sơ đã được giải quyết.

- Công tác niêm yết TTHC, công khai số điện thoại đường dây nóng, hộp thư góp ý, hồ sơ mẫu (hồ sơ mẫu trực tuyến), sổ theo dõi phản ánh, kiến nghị về TTHC, hành vi hành chính.

- Kiện toàn, hoàn thiện Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả và quy chế làm việc của Bộ phận một cửa.

- Việc triển khai, thực hiện liên thông các lĩnh vực, TTHC.

- Kết quả sử dụng dịch vụ bưu chính trong giao trả hồ sơ hành chính.

- Việc tiếp nhận và xử lý PAKN của người dân và tổ chức về quy định hành chính, thủ tục hành chính.

3. Kết quả ứng dụng công nghệ thông tin vào CCHC

- Việc ứng dụng công nghệ thông tin quản lý văn bản, điều hành công việc, gửi, nhận văn bản điện tử giữa các cơ quan, đơn vị huyện và UBND các xã.

- Việc sử dụng phần mềm trong tiếp nhận, trả kết quả giải quyết TTHC.

- Kết quả triển khai dịch vụ công trực tuyến mức độ 3, 4 (Số TTHC phát sinh, số hồ sơ đăng ký).

- Kết quả ứng dụng chữ ký số, chứng thư số để điều hành công việc và giải quyết hồ sơ hành chính.

- Phối hợp đăng tải nội dung CCHC trên Trang thông tin điện tử huyện.

- Kết quả phần mềm thông báo kết quả, thư xin lỗi qua hệ thống tin nhắn SMS.

- Kiểm tra việc chấp hành công vụ của cán bộ, công chức qua hệ thống camera.

- Kết quả áp dụng hệ thống quản lý chất lượng ISO 9001:2015 của các cơ quan, đơn vị huyện.

4. Kiểm tra việc chấp hành công vụ của đội ngũ cán bộ, công chức; nhất là cán bộ, công chức tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả.

5. Kết quả khắc phục những tồn tại, hạn chế trong công tác CCHC (đối với những cơ quan, đơn vị được kiểm tra năm 2020).



III. ĐỐI TƯỢNG, THỜI GIAN, HÌNH THỨC KIỂM TRA

1. Đối tượng kiểm tra

- Các cơ quan, đơn vị huyện;
- Ủy ban nhân dân các xã;
- Các cơ quan ngành dọc đóng trên địa bàn huyện có giải quyết thủ tục hành chính của ngành.

Trong năm 2021, UBND huyện tiến hành kiểm tra ít nhất 50% các cơ quan, đơn vị và 100% UBND các xã.

2. Thời gian thực hiện kiểm tra

- Từ ngày ban hành kế hoạch này đến 31/12/2021.

3. Hình thức kiểm tra

- Kiểm tra theo kế hoạch (có thông báo theo lịch).
- Kiểm tra đột xuất thực hiện thường xuyên, không báo trước thời gian, địa điểm, nội dung kiểm tra gồm toàn phần hoặc một phần của Kế hoạch này.
- Kiểm tra qua hệ thống camera.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Giao phòng Nội vụ huyện

- Là cơ quan thường trực, tham mưu Chủ tịch UBND huyện thành lập Đoàn kiểm tra.
- Tổ chức kiểm tra và báo cáo kết quả thực hiện.
- Dự toán kinh phí tổ chức thực hiện kế hoạch.

2. Các cơ quan: Phòng Tư pháp, Văn phòng HĐND và UBND huyện, phòng Văn hóa và Thông tin, phòng Tài chính - Kế hoạch, Phòng Tài nguyên và Môi trường; Văn phòng Đăng ký đất đai tỉnh Đồng Nai - chi nhánh Cẩm Mỹ

Cử thành viên tham gia Đoàn kiểm tra; chủ trì, thường xuyên đôn đốc, nhắc nhở việc triển khai những nhiệm vụ, nội dung của ngành, lĩnh vực phụ trách.

3. Các cơ quan, đơn vị huyện

Tổ chức quán triệt, xây dựng kế hoạch, tự kiểm tra nội bộ về CCHC.

4. Đề nghị các cơ quan ngành dọc triển khai, phối hợp thực hiện nhằm nâng cao kết quả công tác CCHC trên địa bàn huyện.

5. Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện

Tham mưu bố trí kinh phí thực hiện kế hoạch (ngoài kinh phí tự chủ) cho phòng Nội vụ huyện; hướng dẫn thanh quyết toán theo quy định.

6. Chủ tịch UBND các xã

Xây dựng kế hoạch kiểm tra và tổ chức kiểm tra nội bộ hàng tháng, hàng quý, chú trọng kiểm tra công chức tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả. Đảm bảo chất lượng của công tác kiểm tra đầy đủ các nội dung theo định hướng của huyện. Lập hồ sơ lưu trữ về công tác kiểm tra đầy đủ thành phần (kế hoạch, quyết định, biên bản, kết luận...).

Trên đây là Kế hoạch kiểm tra CCHC và kiểm soát TTHC năm 2021 của huyện Cẩm Mỹ./. *vecw*

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ tỉnh;
 - TT. HU; TT. HĐND huyện;
 - UBNDTTQVN huyện;
 - CT, các PCT.UBH;
 - Các cơ quan, đơn vị huyện;
 - Công an huyện, Chi cục thuế, BHXH huyện;
 - Văn phòng ĐKĐĐ Đồng Nai - CN Cẩm Mỹ;
 - UBND các xã trong huyện;
 - Trang thông tin điện tử huyện;
 - Chánh, Phó VP.UBH;
 - Lưu: VT, TH (các khối).
- vecw*



Huỳnh Tấn Thìn

